

Số: /KH-BQL

Hưng Yên, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2024” tại Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh Hưng Yên.

Căn cứ Kế hoạch số 79/KH-UBND ngày 15/04/2024 của UBND tỉnh về tổ chức cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2024”, Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Tăng cường tuyên truyền về công tác cải cách hành chính, góp phần nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức, viên chức thuộc Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh về cải cách hành chính; từ đó tạo chuyển biến tích cực trong đội ngũ công chức, viên chức cơ quan đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ.

Tìm ra ý tưởng tiêu biểu, sáng tạo và có khả năng áp dụng trong thực tế để thí điểm và nhận rộng mô hình khi có điều kiện cho phép, góp phần thực hiện hiệu quả các nội dung trong cải cách hành chính nhà nước của cơ quan, của tỉnh.

Cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2024” phải được triển khai rộng rãi tại tất cả các phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh. Các phòng, đơn vị thuộc Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh đều phải tham gia dự thi và người đứng đầu các phòng, đơn vị chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Ban về chất lượng bài dự thi của phòng, đơn vị mình. Tránh mọi hình thức sao chép bài thi, dự thi mang tính hình thức.

Công tác đánh giá, sơ loại bài dự thi phải được thực hiện nghiêm túc, chính xác, khách quan và hướng tới tính sáng tạo, thực tiễn cao, có thể áp dụng vào hoạt động của cơ quan, đơn vị.

II. Nội dung, yêu cầu, hình thức thi.

1. Nội dung ý tưởng tham gia cuộc thi.

- Công tác chỉ đạo điều hành: Đưa ra những sáng kiến, giải pháp mới nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động chỉ đạo, điều hành thực hiện các nhiệm vụ của công tác cải cách hành chính; giải pháp giúp nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ công chức, viên chức, nhất là vai trò của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Cải cách thể chế: Đưa ra giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả ban hành văn bản quy phạm pháp luật; tăng tính khả thi, hiệu quả trong triển khai văn bản

luật trên địa bàn tỉnh; chỉ ra những bất cập, tồn tại trong văn bản quy phạm pháp luật của địa phương, từ đó đề xuất giải pháp sửa đổi, bổ sung, loại bỏ các quy định không cần thiết trong văn bản quy phạm pháp luật nhằm thúc đẩy thu hút đầu tư, phát triển kinh tế- xã hội của tỉnh.

- Cải cách thủ tục hành chính: Đưa ra sáng kiến, giải pháp mới nhằm thực hiện có hiệu quả việc rà soát, đơn giản hóa TTHC; cách thức thực hiện để tiết kiệm thời gian, chi phí, công sức của cá nhân và tổ chức trong quá trình thực hiện các TTHC nhằm góp phần đẩy mạnh tiến trình phát triển kinh tế- xã hội của tỉnh. Cải tiến quy trình làm việc, loại bỏ, cắt giảm hoặc sửa đổi, bổ sung các TTHC còn chồng chéo, mâu thuẫn, không còn phù hợp với tỉnh, gây phiền hà cho việc tiếp nhận và xử lý công việc của tổ chức, cá nhân.

- Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước: Các giải pháp nhằm sắp xếp, sáp nhập bộ máy đảm bảo khoa học, giúp các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao đúng quy định của Chính phủ theo hướng tinh gọn, giảm đầu mối và thực hiện chức năng quản lý đa ngành, đa lĩnh vực, không để chồng chéo, trùng lặp về nhiệm vụ, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý hành chính nhà nước; xác định vị trí việc làm phù hợp, khoa học.

- Cải cách chế độ công vụ: Đưa ra những ý tưởng, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng công tác tuyển dụng công chức, viên chức; thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức hiệu quả, không lãng phí; đánh giá phân loại cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo thực chất, tránh hình thức; giải pháp thực hiện tinh giản biên chế hiệu quả.

- Cải cách tài chính công: Các sáng kiến, giải pháp nhằm phân phối, sử dụng các nguồn lực tài chính hiệu quả; phát huy việc quản lý, giám sát tài chính; nghiên cứu, hoàn thiện các chính sách và hệ thống thuế, các chính sách về thu nhập, tiền lương, tiền công.

- Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số: Đưa ra sáng kiến nhằm nâng cao hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan; bộ máy hành chính dễ dàng liên kết với nhau hơn trong thực hiện nhiệm vụ, chính quyền cũng thông qua đó để điều hành bộ máy nhà nước một cách nhanh chóng, hiệu quả và chính xác; thúc đẩy việc cung cấp, nghiên cứu các phần mềm, dịch vụ công để sử dụng, tăng tỉ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến và thanh toán trực tuyến; nâng cáo chất lượng Cổng thông tin điện tử của cơ quan.

- Tìm ra giải pháp nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, thu hút doanh nghiệp, nguồn vốn đầu tư trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu ý tưởng tham gia cuộc thi

a) Bài dự thi phải có tính mới, thể hiện sự sáng tạo, tìm tòi, nghiên cứu, đề xuất cách làm hay, hiệu quả mang lại lợi ích thiết thực, nâng cao hiệu quả trong công tác CCHC và được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị tiếp nhận, sơ loại bài thi xác nhận mức độ hiệu quả, tính khả thi khi triển khai áp dụng ý tưởng.

b) Các bài dự thi không được trùng lặp ý tưởng đối với các mô hình, ý tưởng, giải pháp đã áp dụng trong tỉnh hoặc đã được công khai áp dụng ở các địa phương ngoài tỉnh.

Đối với các bài dự thi đã tham gia các cuộc thi khác nhưng không đạt giải thì được tham gia Cuộc thi này nhưng không được sử dụng y nguyên mà phải có sự chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện (có văn bản giải trình ghi rõ tên cuộc thi đã tham dự; nội dung đã được chỉnh sửa, hoàn thiện,... kèm theo bài dự thi).

3. Hình thức dự thi.

Bài thi được trình bày bằng hình thức bài viết (cỡ chữ 14, Time New Roman, đánh số trang theo thứ tự và trang bìa bài dự thi ghi rõ họ, tên, chức vụ, đơn vị công tác) hoặc hình thức video, kèm theo sản phẩm, phần mềm, hình ảnh,... (nếu có) của cá nhân hay nhóm tác giả về các ý tưởng, giải pháp trong thực hiện công tác CCHC.

Cá nhân, tập thể (*là nhóm tác giả từ 02 người trở lên*) tham dự thi gửi bài về Văn phòng Ban. Bài dự thi ghi rõ họ tên, địa chỉ và số điện thoại; đối với bài dự thi của nhóm tác giả cần ghi rõ các thành viên, địa chỉ và số điện thoại của một thành viên đại diện trong nhóm.

Hội đồng sáng kiến Ban Quản lý các KCN tỉnh tiến hành sơ loại, thẩm định và chọn lọc các bài dự thi có chất lượng tốt gửi về Ban Tổ chức cuộc thi (*qua phần mềm Hệ thống quản lý văn bản và điều hành Sở Nội vụ*). Đối với các bài dự thi bằng hình thức video, hình ảnh, phần mềm đề nghị trích xuất nội dung, ý tưởng ra bản word như bài thi viết. Trong quá trình sơ loại, đánh giá bài dự thi, tùy tình hình cụ thể, Hội đồng sáng kiến sẽ tổ chức chấm bài thi viết hoặc tổ chức thi thuyết trình nhằm đảm bảo việc chấm thi chính xác, hiệu quả cao.

4. Đối tượng dự thi.

- Cá nhân: Công chức, viên chức, lao động thuộc Ban quản lý các KCN tỉnh.
- Tập thể: Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, đơn vị thuộc Ban quản lý các KCN tỉnh.

5. Số lượng bài dự thi:

Mỗi phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị thuộc Ban phải có ít nhất 01 bài dự thi của cá nhân hoặc nhóm tác giả.

6. Đánh giá sơ loại các bài dự thi:

Nhóm tác giả, cá nhân gửi bài dự thi theo các nội dung quy định trên về Văn phòng Ban trước ngày **25/5/2024**; Văn phòng Ban tổng hợp báo cáo Hội đồng sáng kiến Ban Quản lý các KCN tỉnh đánh giá, sơ loại các bài dự thi trước ngày **31/5/2024**.

Hội đồng sáng kiến Ban Quản lý các KCN tỉnh tổ chức họp đánh giá, phân loại, chấm điểm cho từng bài dự thi. Lựa chọn bài dự thi có chất lượng gửi

về Sở Nội vụ (qua phần mềm Hệ thống quản lý văn bản và điều hành) trước ngày **15/6/2024**.

III. Tổ chức thực hiện.

1. Chánh văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị thuộc Ban có trách nhiệm phổ biến nội dung kế hoạch này đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình; triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

2. Văn phòng Ban có trách nhiệm đôn đốc, giám sát việc triển khai thực hiện; tổng hợp, báo cáo theo quy định.

Nơi nhận:

- Các Lãnh đạo Ban;
- BCH Công đoàn, Đoàn TN Ban;
- Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị thuộc Ban;
- Lưu: VT, VP^{PH}.

TRƯỞNG BAN

Vũ Quốc Nghị